



1871

**ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ВАСПИТАЧА И ТРЕНЕРА СУБОТИЦА
FELSŐFOKÚ SZAKIRÁNYÚ ÓVOKÉPZŐ ÉS EDZŐ SZAK SZABADKA**

✦ Банијска 67, Суботица ☎ +381(0)24 547-870, 📠 +381(0)24 547-870

ПИБ: 100847552 ; ТР: 840-446666-88 ; МБ: 08058482 ; Шифра делатности: 8542

✉ visokaskola@vsovsu.rs / vsovsu@gmail.com 🌐 www.vsovsu.rs

Број: 1001-05/25

Датум: 07.07.2025.

**ПРАВИЛНИК О УЦБЕНИЦИМА И
ДРУГИМ НАСТАВНИМ МАТЕРИЈАЛИМА
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)**

Суботица, 2025. године

У складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, ("Службени гласник РС", број 13/2019), као и на основу члана 169 .Статута Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици, Наставно-стручно веће Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, на седници одржаној 07.07. 2025. године доноси

ПРАВИЛНИК О УЏБЕНИЦИМА И ДРУГИМ НАСТАВНИМ МАТЕРИЈАЛИМА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови за одобравање и прихватање за коришћење у настави уџбеника и других наставних материјала чији су аутори или коаутори наставници Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици (у даљем тексту Школа), категорисање наставног материјала, стандарди које наставни материјали треба да испуне и начин издавања наставног материјала.

Члан 2.

Настава сваког предмета мора бити пропраћена одговарајућим наставним материјалом (публикацијом) који је унапред познат, објављен и прихваћен од стране Наставно-стручног већа.

Уколико за одређени наставни предмет не постоји наставни материјал издат од стране Високе школе, наставници могу да користе наставне материјале других аутора.

Наставни материјал обухвата категорију основних и помоћних уџбеника и категорију осталих публикација.

Уџбеник је публикација која се у образовању користи као наставно средство.

1. Основни уџбеник је публикација која обухвата садржај наставног предмета одређен планом и програмом студијских програма који се реализују у Школи.

2. Помоћни уџбеник је публикација која обухвата део садржаја наставног предмета одређен планом и програмом студијских програма који се реализују у Школи.

Помоћни уџбеници су:

- збирке задатака,

- приручници за вежбе,
- практикуми за вежбе,
- ауторизована скрипта (публикација која обухвата текст предавања и служи студентима за припрему и полагање испита за оне предмете за које не постоје одговарајући уџбеници, нпр. хрестоматије – збирке одабраних текстова из стручне и научне литературе).

3. Остале публикације су: питања и задаци, мултимедијални садржаји, и други садржаји који се користе у настави, када их одобри Наставно веће, планови и програми, информатори и други материјали везани за упис и маркетиншке активности, публикације везане за курсеве, иновацију знања и друге видове образовања који нису обухваћени наставним плановима и програмима Школе, монографије, зборници радова, часописи, брошуре, презентације, DVD/CD-ови, видео материјали и други садржаји.

Члан 3.

Већа студијских програма утврђују постојање потребе за новим уџбеницима и новим издањима, као и потребе за изменама и допунама постојећих уџбеника и предлоге упућују Наставно-стручном већу.

Аутори и коаутори уџбеника и других наставних материјала које издаје Висока школа могу бити наставници и сарадници Високе школе и других високообразовних и научноистраживачких институција у земљи и иностранству.

Захтев за одобрење готовог рукописа и предлог рецензената, аутор подноси Већу студијског програма. Након одобрења Већа студијског програма и добијања рецензије, рукопис се прослеђује Наставно-стручном већу на верификацију након чега следи поступак издавања.

Захтев из става 3 садржи: назив уџбеника и његову категоризацију, податке о аутору, назив наставног предмета, ниво студија и смер за који је уџбеник намењен, податак о томе да ли се уџбеник објављује први пут или је реч о измењеном и допуњеном издању, образложење потребе за објављивањем уџбеника, предлог тиража и предлог рецензената и уредника (прилог 1).

Члан 4.

РЕЦЕНЗИЈА

Рецензију уџбеника и другог наставног материјала врше најмање два рецензента. Најмање један рецензент мора бити у истом или вишем звању од аутора, из исте научне области из које је публикација, док други рецензенти могу бити научни радници и стручњаци из сродних научних области.

Постојећи рукописи у којима је измењено више од 25% садржаја подлежу рецензији по истом поступку као уџбеник који се објављује први пут.

Скрипте не подлежу рецензији.

Рецензија треба да садржи (прилог 2):

1. податке о рецензенту:

- име и презиме, научно-наставно или истраживачко звање,
- матичну установу,
- потпис,

2. податке о рецензираном делу:

- аутор(и),
- наслов,
- врста дела (уџбеник или друга наставна литература),
- предмет коме је рукопис намењен (година, семестар, фонд часова),

3. мишљење о делу:

- одговара ли предложени рукопис садржају предмета,
- да ли је рукопис методички прилагођен предмету,
- да ли се аутор служио одговарајућом литературом,
- постоји ли попис литературе,
- у којој је мери реч о изворном делу,
- постоје ли и друга дела сличног садржаја и квалитета,
- да ли је садржај рукописа изнет прегледно и јасно, у језичком и концептуалном смислу,

4. закључак и оцена:

- предлог за евентуалне исправке и промене у рукопису,
- изјава о томе испуњава ли дело у потпуности или делимично захтеве наставно-научне литературе за наставни предмет,

- завршна оцена с препоруком за објављивање или необјављивање рукописа као уџбеника или другог наставног материјала.

Наставно-стручно веће одлучује о прихватању рецензија и о одобравању рукописа за коришћење у настави као и о условима финансирања издавања уџбеника.

Члан 5.

ОБИМ И ФОРМАТ УЏБЕНИКА И ДРУГОГ НАСТАВНОГ МАТЕРИЈАЛА

Обим уџбеника се утврђује сразмерно броју часова, врсти вежби и броју ЕСПБ бодова предмета. Укупан број страна уџбеника се не ограничава.

Насловне стране свих уџбеника и другог наставног материјала чији је издавач Школа треба да буду униформне.

Практикум, приручник и збирка задатака треба да имају највише 14 ауторских табака (=224 стране). Једна вежба је минимално једна четвртина ауторског табака (4 стране).

Стандарди квалитета уџбеника примењују се и на практикуме, приручнике и збирке задатака.

Члан 6.

АУТОРСКИ ТАБАК

Ауторски табак (= 16 страна по 28 редова у којима има 67 словних знакова или 1875 *characters with spaces* по страни, укупно 30 000 словних знакова) формат стране А4. Слике, цртежи, формуле се обрачунавају као пун текст на штампаној страни уџбеника. Допринос сваког аутора односно коаутора у настанку рукописа треба да буде јасно назначен у предговору или на почетку сваког поглавља.

Члан 7.

САДРЖАЈ УЏБЕНИКА

Сваки уџбеник и други наставни материјал који се прихвата за коришћење у настави треба да садржи следеће податке:

- наслов (и евентуално поднаслов) уџбеника;
- студијски програм/е за који је уџбеник намењен;

- звање и име(на) аутора;
- податак о издању (редни број издања);
- назив, седиште, лого и адресу издавача;
- имена рецензента;
- имена сарадника (лектор, коректор, припрема и дизајн);
- место и година издавања;
- ISBN
- јасно обележена и структурисана поглавља
- питања за проверу знања или дискусију
- примере, илустрације, табеле, графиконе
- референце на крају поглавља (једнозначан стил навођења литературе)
- библиографију
- регистре појмова и имена
- прилоге по потреби.

За уџбеник и други наставни материјал који се издаје у папирном облику:

- назив и седиште штампарије;
- тираж;
- напомену: “Забрањено прештампавање и копирање. Сва права задржава издавач”.

Члан 8.

Школа је у обавези да прибави међународни књижни број ISBN и број CIP записа.

Библиотекар обавља све активности око прибављања одговарајућих међународних бројева и CIP записа.

Члан 9.

УПОТРЕБА АЛАТА ВЕШТАЧКЕ ИНТЕЛИГЕНЦИЈЕ

Уколико аутори користе алате вештачке интелигенције, треба јасно да наведу које алате су користили и у којој мери односно који део рукописа је настао коришћењем алата вештачке интелигенције. Алати вештачке интелигенције не смеју да угрозе интегритет и достојанство аутора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

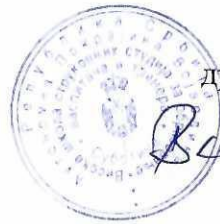
За сва питања која нису регулисана овим Правилником примењују се одредбе Закона о издавању публикација, Закона о ауторским и сродним правима и одредбама Статута Школе.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Школе и тада престаје да важи Правилник о уџбеницима и другим наставним средствима бр. 428-03/24 од 09.04.2024. године.

Директор

др Влада Липовац Керић



Влада Липовац Керић